

RREGULLORE PËR ORGANIZIMIN E PROVIMIT TË RICERTIFIKIMIT PËR PROFESIONISTËT E SHËNDETËSISË

Kjo rregullore nxirret në përputhje me nenin 33 të ligjit nr. 10107, datë 30.03.2009 “Për kujdesin shëndetësor në Republikën e Shqipërisë” dhe në zbatim të vendimit të Bordit të Ricertifikimit dhe Akreditimit nr.97, datë 24.02.2015 “Për provimin e ricertifikimit të profesionistëve të shëndetësisë”.

Neni 1

Qëllimi

Kjo rregullore ka për qëllim të përcaktojë rregullat dhe mënyrën e organizimit të provimit të ricertifikimit për profesionistët e shëndetësisë që nuk përmbushin kërkesat e programit të ricertifikimit ashtu si parashikohen në “Dokumentin rregullator për ricertifikimin e profesionistëve të shëndetësisë”.

Neni 2

Përkufizime

Në kuptim të kësaj rregulloreje, termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

- a) “Provimi i ricertifikimit” është kontrolli i njohurive dhe aftësive të profesionistit që ushtron profesionin e tij në shërbimet shëndetësore publike ose jo publike, i cili nuk ka plotësuar detyrimet e programit të ricertifikimit të ciklit përkatës.
- b) “Programi i ricertifikimit” është procesi i bazuar në cikle periodike, brenda të cilit profesionistët duhet të mbledhin një numër të caktuar kreditesh të edukimit në vazhdim bazuar në procedurat, kriteret dhe standardet e paracaktuara.
- c) “Pjesëmarrës në provim” quhet profesionisti i cili nuk ka përmbushur kërkesat e programit të ricertifikimit për profesionistët e shëndetësisë.

Neni 3

Provimi i ricertifikimit

1. Provimi i ricertifikimit kryhet për të vlerësuar nivelin e njohurive dhe kompetencave të profesionistëve që nuk janë angazhuar plotësisht në edukimin e tyre në vazhdim gjatë një cikli ricertifikimi dhe për të garantuar përputhjen me kërkesat bashkëkohore të praktikës profesionale.
2. Përmbajtja e provimit hartohet nga Komisioni i Provimit të Ricertifikimit në përputhje me fushën e veprimtarisë profesionale dhe me zhvillimet e reja shkencore në këtë fushë.

3. Provimi i ricertifikimit për profesionistët e së njëjtës fushë specialiteti kryhet në të njëjtat data.

4. Pas përfundimit me sukses të provimit, pjesëmarrësit në provim i jepet dëshmia përkatëse, e cila dorëzohet pranë Urdhrit Profesional.

5. Përjashtohet nga detyrimi për të dhënë provimin:

a) Profesionisti i punësuar në shërbim publik shëndetësor, i cili për 2 vjet ose më pak arrin moshën e pensionit.

b) Profesionisti, i cili ka marrë lejen e ushtrimit të profesionit për herë të parë 2 vjet përpara përfundimit të ciklit të ricertifikimit.

Neni 4

Autoritetet përgjegjëse

1. Bordi i Ricertifikimit dhe Akreditimit është autoriteti përgjegjës për lëshimin e dëshmive të ricertifikimit të profesionistëve që kanë përmbushur kërkesat e programit si dhe realizimin e provimit të ricertifikimit përmes Agjencisë Kombëtare të Provimeve.

2. Urdhri Profesional (UP) përkatësisht UMSH, UFSH dhe USSH është përgjegjës për pezullimin e lejes së ushtrimit të profesionit të gjithë atyre profesionistëve të cilët në përfundim të ciklit të ricertifikimit kanë 0 kredite dhe atyre që nuk e kanë kryer me sukses provimin e ricertifikimit në përfundim të periudhës 6 mujore në dispozicion. UP është përgjegjës për ridhënien e lejes së ushtrimit të profesionit pas dorëzimit të dëshmisë së kryerjes me sukses të provimit të ricertifikimit. UP është bashkëpërgjegjës për hartimin e programit të provimit të ricertifikimit.

3. Insitucionet e sistemit shëndetësor janë përgjegjëse për zbatimin e detyrimeve të miratuara nga BRA për profesionistët që nuk kanë përmbushur kërkesat e programit të ricertifikimit në përfundim të ciklit.

4. Qendra Kombëtare e Edukimit në Vazhdim (QKEV) është autoriteti që administron regjistrimin e profesionistëve dhe krediteve të tyre në regjistrin kombëtar të ricertifikimit. QKEV harton listën e profesionistëve që nuk kanë përmbushur detyrimet e programit të ricertifikimit.

Neni 5

Komisioni i provimit të ricertifikimit

Për secilën fushë të specialitetit, Ministri i Shëndetësisë miraton një komision të provimit të ricertifikimit, i cili harton fondin e pyetjeve për provim. Ky fond pyetjesh dorëzohet në AKP.

Komisioni i provimit të ricertifikimit përbëhet nga:

- a) Një përfaqësues i Ministrisë së Shëndetësisë.
- b) Një përfaqësues i UP.
- c) Tre përfaqësues nga personeli akademik i institucionit të arsimit të lartë, të cilët kanë titullin shkencor “as/profesor” dhe “profesor”, një nga të cilët është kryetar i komisionit.

Neni 6

Datat e provimit

1. Provimi i ricertifikimit zhvillohet gjatë periudhës Prill – Tetor të vitit pauses të secilit cikël ricertifikimi.
2. Datat e provimit të ricertifikimit për secilën fushë të specialitetit caktohen nga Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Agjencinë Kombëtare të Provimeve.

Neni 7

Programi i provimit

Programi orientues i provimit të ricertifikimit shpallet së paku 3 muaj përpara datës së parë të provimit në faqen zyrtare të Ministrisë së Shëndetësisë. Ai hartohet nga departamentet përkatëse të Universitetit të Mjekësisë dhe Urdhrrat Profesionale në bashkëpunim me shoqatat e profesionistëve.

Neni 8

Regjistrimi dhe pranimi në provim

1. Profesionisti i cili njoftohet për detyrimin për të kryer provimin e ricertifikimit duhet të bëjë një kërkesë me shkrim për t’u regjistruar për provim pranë AKP.
2. Lista e profesionistëve të cilët duhet të regjistrohen dhe të kryejnë provimin dërgohet nga QKEV në AKP.
3. Kërkesës për regjistrim duhet t’i bashkëngjiten dokumentet e mëposhtëm:
 - a) fotokopje e kartës së identitetit
 - b) fotokopje e lejes së ushtrimit të profesionit
 - c) fatura e pagesës për provimin e ricertifikimit
4. Dokumentacioni i mësipërm dorëzohet vetëm në regjistrimin e parë dhe shërben edhe për regjistrimin pasardhës në rast përsëritjeje.

Neni 9

Organizimi i provimit

1. Provimi i ricertifikimit kryhet me shkrim në datat e përcaktuara nga AKP.
2. Mënyra e zhvillimit dhe administrimit të provimit bëhet sipas rregullave të përcaktuara nga AKP-ja.

Neni 10

Kryerja e provimit

1. Pjesëmarrësi në provimin e ricertifikimit duhet të ketë parasysh rregullat e mëposhtme:
 - a) Të jetë i pajisur me kartën e identitetit
 - b) Të jetë i pajisur me vërtetimin e regjistrimit për provim
 - c) Të paraqitet të paktën 30 minuta përpara fillimit të provimit
 - d) Të mos përdorë celularin ose mjete të tjera komunikimit gjatë provimit
 - e) Të mos komunikojë gjatë zhvillimit të provimit.
2. Qendrat e provimit mbikëqyren nga një ose më shumë administratorë, të cilët:
 - a) janë përgjegjës për mbarëvajtjen e provimit sipas rregullave të përcaktuara nga AKP-ja
 - b) mbajnë qetësi gjatë zhvillimit të provimit.

Neni 11

Vlerësimi i provimit

1. Komisioni i provimit të ricertifikimit, pas përfundimit të provimit kryen vlerësimin e pjesëmarrësve në provim.
2. Provimi i ricertifikimit cilësohet i kryer me sukses nëse profesionisti ka marrë të paktën 50% të pikëve maksimale.

Neni 12

Shpallja e rezultateve

1. Rezultatet e provimit të ricertifikimit shpallen nga AKP, e cila i përcjell UP-ve dhe MSH-së listën e rezultateve të provimit të ricertifikimit.
2. Shpallja e rezultateve bëhet sipas numrit të lejes së ushtrimit të profesionit dhe jo të emrit të profesionistit.

3. Përdorimi i rezultateve të provimit të ricertifikimit nga autoritetet përgjegjëse bëhet në përputhje dhe zbatim të dispozitave të ligjit nr.9887, datë 10.03.2008, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”.

Neni 13

Përsëritja e provimit

Profesionisti pjesëmarrës në provim ka të drejtë të përsërisë një herë provimin e ricertifikimit brenda peiudhës 6 mujore të përcaktuar për këtë provim dhe në një kohë të dytë jo më shumë se 5 herë.

Neni 14

E drejta e ankimit

1. Profesionisti pjesëmarrës në provim ka të drejtë të verifikojë përgjigjet e dhëna dhe të kontestojë rezultatin me një ankesë me shkrim pranë AKP-së brenda 5 ditëve nga shpallja e rezultatit.

2. AKP-ja shqyrton ankesën dhe kthen përgjigje të argumentuar brenda 30 ditëve. Në rastet kur AKP-ja sugjeron rivlerësimin e rezultatit, këkohet vendimi i Komisionit të Provimit të Ricertifikimit.